LAMPIRAN 41 : KEPUTUSAN BUPATI LIMA PULUH KOTA

NOMOR : 00.7.2/ /BUP-LK/ /2024

TANGGAL:

TENTANG : PERUBAHAN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024

# PERUBAHAN RENCANA KERJA KECAMATAN PANGKALAN KOTO BARU TAHUN 2024

# **DAFTAR ISI**

			Halaman
BAB I	:	PENDAHULUAN	1
		1.1 Latar Belakang	1
		1.2 Landasan Hukum	6
		1.3 Maksud dan Tujuan	7
		1.4 Sistematika Penulisan	8
BAB II	:	HASIL EVALUASI RENJA SAMPAI TRIWULAN II TAHUN	9
		2024	
		2.1 Hasil Evaluasi Renja Kecamatan Pangkalan Koto Baru Triwulan I dan II Tahun 2024	9
		2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Pangkalan Koto Baru	14
		2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Pangkalan Koto Baru	17
		2.4 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	19
BAB III	:	RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	21
		3.1 Indikator Kinerja	21
		3.2 Rencana Kerja dan Pendanaan	22
BAB IV	:	PENUTUP	28

# **Daftar Tabel**

		Halar	man
Tabel	Kalender Penyusunan Rencana Kerja		
1.1	Kecamatan Pangkalan Koto Baru Tahun 2024		3
Tabel	Formulir E.81		
2.1	Evaluasi terhadap Hasil Renja Kecamatan		
	Pangkalan Koto Baru Periode Pelaksanaan		10
	2024		
Tabel	Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan		4-
2.2	Pangkalan Koto Baru		15
Tabel	Usulan Program dan Kegiatan dari Para		
2.4	Pemangku Kepentingan Tahun 2024		20
Tabel	Rencana Target Kinerja IKU Kecamatan		
3.1	Pangkalan Koto Baru		21
Tabel	Perubahan Program dan kegiatan Perangkat		
3.2	Daerah Tahun 2024		23

# BAB I PENDAHULUAN

### 1.1. Latar Belakang

Menurut Permendagri Nomor 86 tahun 2017, Tentang Tata cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, tata cara Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata cara Rancangan Peraturan Daerah. Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Perangkat Daerah dimana Rencana Perangkat Daerah ditetapkan dengan Peraturan Kepala Daerah Paling Lambat 1 (satu) bulan setelah Rencana Kerja Pemerintah Daerah ditetapkan.

Untuk tingkatan Satuan Kerja Perangkat Daerah (OPD) juga dilakukan penyusunan perencanaan, yaitu Rencana Strategis OPD (Renstra-OPD) dengan ruang lingkup waktu 5 (lima) tahun dan Rencana Kerja OPD (Renja-OPD) dengan ruang lingkup waktu 1 (satu) tahun.

Untuk menyikapi amanah Permendagri No. 86 tahun 2017 dan Peraturan Bupati Lima Puluh Kota Nomor 140 Tahun 2011 tentang Pedoman penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanan Rencana Kerja Pembangunan Daerah maka Pemerintah Kabupaten Lima Puluh Kota telah melaksanakan penyusunan dan menetapkan Peraturan Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota No. 10 Tahun 2011 Tentang RPJPD Kabupaten Lima Puluh Kota tahun 2021-2026.

Penyusunan Rancangan Perubahan Renja PD ini dilaksanakan dalam rangka menjabarkan RPJPD. Penyusunan Rancangan Awal Perubahan Renja PD ini didasari oleh visi dan misi serta program prioritas Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah terpilih. Selanjutnya penyusunan RPJMD ini merupakan penyusunan RPJMD tahap ketiga dalam ruang lingkup RPJPD 2021-2026.

Rancangan Perubahan Renja yang disusun setiap tahunnya dapat mengalami perubahan di tahun berjalan sepanjang memenuhi persyaratan yang diatur dalam Pasal 343 ayat (1) Permendagri 86 Tahun 2017, yang menyatakan bahwa Perubahan RKPD dan Renja Perangkat Daerah dapat dilakukan apabila berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaannya dalam tahun berjalan menunjukkan adanya ketidaksesuaian dengan perkembangan keadaan, meliputi: a.) Perkembangan yang tidak sesuai dengan asumsi prioritas pembangunan Daerah, kerangka ekonomi Daerah dan keuangan Daerah, rencana program dan kegiatan RKPD berkenaan; dan/atau b.) Keadaan yang menyebabkan saldo anggaran lebih tahun anggaran sebelumnya harus digunakan untuk tahun berjalan. Pada ayat (4) nya dinyatakan bahwa Perubahan RKPD sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat dilakukan tanpa melalui tahapan evaluasi dalam hal terjadi kebijakan nasional, keadaan darurat, keadaan luar biasa, dan perintah dari peraturan perundang-undangan yang lebih tinggi setelah RPJMD ditetapkan.

Perubahan Renja Tahun 2024 disusun mulai dari tahapan penyusunan rancangan perubahan Renja, selanjutnya rancangan akhir perubahan Renja dan

terakhir penetapan perubahan Renja. Penyusunan rancangan perubahan Renja berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan RKPD Tahun 2024 sampai triwulan II tahun berjalan. Sampai saat ini telah terjadi Pergeseran anggaran pada APBD Tahun 2024 sebanyak 2 kali sebelum semester I pelaksanaan APBD berakhir. Pergeseran anggaran pada APBD ini turut melatarbelakangi dilakukannya Perubahan RKPD Tahun 2024.

Dalam melakukan penyusunan Perubahan Renja PD Tahun 2024, Kecamatan Pangkalan Koto Baru melakukan koordinasi, sinergi dan harmonisasi dengan pemangku kepentingan. Tahapan penyusunan Perubahan Renja Kecamatan Pangkalan Koto Baru sebagai berikut :

- Penyusunan Rancangan Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru
- 2. Perumusan Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dan
- 3. Penetapan

# 1. Penyusunan Rancangan Perubahan Rencana Kerja

Penyusunan rancangan Perubahan Renja Perangkat Daerah dilakukan setelah Perangkat Daerah menerima surat edaran Kepala Daerah tentang Pedoman Penyusunan Perubahan Renja Perangkat Daerah, sebagaimana dimaksud dalam Pasal 351 ayat (2) Permendagri 86 Tahun 2017. Penyusunan rancangan perubahan Renja Perangkat Daerah berpedoman pada: a. Rancangan Perubahan RKPD; dan b. Hasil pengendalian pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Provinsi, kabupaten/kota sampai dengan Triwulan II Tahun berkenaan. Berikut agenda penyusunan renja:

Tabel 1.1

Kalender Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru Tahun 2024

			20	22															20	23													
No	Jenis / Tahapan Kegiatan		D	es			Jai	n			Fe	b			Ma	ret			Αp	ril			M	lei			Jı	uni			Ju	ıli	
	, .	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Α	Persiapan Penyusunan Renja 2024					•	•		•	•	•		•			•																	
1	Penyusunan Rancangan Keputusan Kepala Daerah tentang Pembentukan Tim Penyusun Renja																																
2	Penyusunan Agenda Kerja Tim Penyusun Renja																																
3	Orientasi mengenai Renja Perangkat Daerah																																
4	Penyiapan data dan informasi perencanaan pembangunan daerah berdasarkan SIPD																																
В	Penyusunan Rancangan Awal Renja	a 20	)24																														
1	Penyusunan Rancangan Awal Renja 2024																																
2	Penyempurnaan Ranwal Renja Bersadarkan hasil Forum Konsultasi Publik																																
3	Penyempurnaan Ranwal Renja berdasarkan hasil Musrenbang RKPD																																
2	Penyempurnaan ranwal berdasarkan surat edaran kepala daerah tentang Pedoman Penyempurnaan Rancangan Awal Renja Perangkat Daerah																																
С	Penyusunan Rancangan Renja 2024	ı																															
1	Penyusunan Rancangan Renja PD																																

2	Penyampaian Rancangan Renja PD kepada Bapelitbang untuk diverifikasi sebagai bahan penyempurnaan ranwal RKPD menjadi rancangan RKPD											
3	Verifikasi Renja PD oleh Bapelitbang untuk menjamin bahwa rancangan renja PD sudah selaras dengan Rancangan Awal RKPD											
4	Penyempurnaan Rancangan Renja dengan mempedomani hasil verifikasi											
D	Pelaksanaan Forum Perangkat Dae	rah/Li	intas F	Ď								
1	Pelaksanaan Forum PD Kecamatan Pangkalan Koto Baru yang dihadiri oleh pemangku kepentingan yang memiliki keterkaitan dengan tugas dan fungsi Kecamatan Pangkalan Koto Baru bertujuan untuk memperoleh masukan dalam rangka penajaman target kinerja sasaran, program dan kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran dalam rancangan renja Kecamatan Pangkalan Koto Baru											
E	Perumusan Rancangan Akhir Renja	2024										

1	Penyempurnaan Rancangan Renja menjadi Rancangan akhir renja berdasarkan Perkada tentang RKPD dengan mempertajam program, kegiatan dan pagu indikatif PD berdasarkan program, kegiatan dan pagu indikatif yang ditetapkan di dalam perkada RKPD																												
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

F	Penetapan Renja PD 2024													
1	Penyampaian Rancangan Akhir Renja ke Bapelitbang untuk diverifikasi yaitu menjamin program, kegiatan, dan pagu indikatif Renja PD selaras dengan Peraturan KD tentang RKPD dan Renja PD lainnya													
2	Penyempurnaan Rancangan akhir renja setelah diverifikasi													
3	Penyampaian kembali rancangan akhir renja yang telah disempurnakan berdasarkan hasil verifikasi ke Bapelitbang													
4	Penyampaian rancangan akhir renja semua PD oleh Bapelitbang kepada Kepala Daerah melalui Sekretaris Daerah untuk selanjutnya ditetapkan dengan Perkada													
5	Penetapan Draft Perkada Renja menjadi Perkada Renja PD se- Kabupaten Lima Puluh Kota yang difasilitasi Bapelitbang													

Rancangan Perubahan Renja Perangkat Daerah disajikan dengan sistematika sebagai berikut:

- a. pendahuluan;
- b. evaluasi Renja sampai dengan Triwulan II tahun berkenaan;
- c. Rencana kerjaan dan pendanaan Perangkat Daerah; dan
- d. penutup

## 2. Perumusan Rencana Kerja

Perumusan rancangan Renja Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud mencakup: a. analisis gambaran pelayanan Perangkat Daerah; b. analisis hasil pengendalian pelaksanaan Renja Perangkat Daerah sampai dengan Triwulan II tahun berkenaan; dan c. penentuan isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah.

# 3. **Penetapan**

Dalam hal penetapan Rencana Kerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru melakukan pemeriksaan akhir dan Koordinasi dengan Bapelitbang tentang Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru tahun 2024.

#### 1.2. Landasan Hukum

- Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Sumatera Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1956 Nomor 25).
- Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional. (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421).
- Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700).
- 4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 Tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856).
- Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573).

- Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817).
- 7. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178).
- 8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312).
- 9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 10 Tahun 2023 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024.
- Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Barat Nomor 7 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Provinsi Sumatera Barat Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Sumatera Barat Tahun 2008 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Sumatera Barat Nomor 27).
- Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Barat Nomor 6 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Sumatera Barat Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Provinsi Sumatera Barat Tahun 2021 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Sumatera Barat Nomor 195).
- 12. Peraturan Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Nomor 10 Tahun 2011 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun 2011 Nomor 10).
- Peraturan Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun 2016 Nomor 15).
- 14. Peraturan Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Nomor 3 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota Tahun 2021 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Sumatera Barat Nomor 1).
- 15. Peraturan Bupati Lima Puluh Kota Nomor 13 Tahun 2024 tentang Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2024.

#### 1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru ini adalah untuk:

- 1. Menjabarkan visi, misi dan program Kecamatan Pangkalan Koto Baru secara operasional dan teknis sesuai dengan kewenangan, tugas pokok dan fungsi Kecamatan Pangkalan Koto Baru.
- 2. Menjabarkan program dan kegiatan sebagaimana tercantum dalam RKPD 2024 sesuai dengan urusan dan kewenangan Kecamatan Pangkalan Koto Baru.
- 3. Menyediakan suatu acuan dan pedoman pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Pangkalan Koto Baru untuk tahun 2024.

Berkaitan dengan maksud di atas Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru ini ditujukan untuk :

- 1. Memudahkan seluruh jajaran pimpinan dan staf Kecamatan Pangkalan Koto Baru dalam melaksanakan program dan kegiatan pada tahun 2024.
- 2. Menjadi pedoman dalam pelaksanaan dan pengawasan program dan kegiatan sesuai dengan kewenangan dan tupoksi sekretariat dan seksi-seksi di Kecamatan Pangkalan Koto Baru.
- 3. Menjadi salah satu acuan dalam penyusunan Perubahan Rencana Kerja dan Perubahan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Kecamatan Pangkalan Koto Baru pada tahun 2024.

#### 1.4. Sistematika Penulisan

Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru Tahun 2024 ini terdiri dari beberapa Bab sebagai berikut :

- I. Pendahuluan, yang berisi penjelasan tentang latar belakang penyusunan Renstra Kecamatan Pangkalan Koto Baru, maksud, tujuan, sasaran, ruang lingkup, landasan penyusunan dan sistematika penulisan.
- II. Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Pangkalan Koto Baru sampai dengan Triwulan II Tahun 2024, yang berisi evaluasi pelaksanaan Renja tahun lalu dan capaian Renstra Kecamatan Pangkalan Koto Baru, analisis kinerja pelayanan Kecamatan Pangkalan Koto Baru, isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Pangkalan Koto Baru dan sebagainya.
- III. Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah
- IV. Penutup

Berisi ketentuan penutup

#### **BAB II**

#### **EVALUASI RENJA SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN 2024**

# 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Pangkalan Koto Baru sampai dengan Triwulan II Tahun 2024

Dalam Bab ini dimuat kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Pangkalan Koto Baru sampai Triwulan II Tahun 2024 dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja OPD sudah disahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Kecamatan Pangkalan Koto Baru berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Kecamatan Pangkalan Koto Baru tahun-tahun sebelumnya.

Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Pangkalan Koto Baru sampai Triwulan II Tahun 2024, dan realisasi Renstra Kecamatan Pangkalan Koto Baru mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Kecamatan Pangkalan Koto Baru dan/atau realisasi APBD untuk Kecamatan Pangkalan Koto Baru.

Pokok-pokok materi yang disajikan dalam bab ini, antara lain:

- 1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
- 2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
- 3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan;
- 4. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan;
- 5. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Kecamatan Pangkalan Koto Baru: dan
- 6. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

Berdasarkan hasil review terhadap evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru sampai dengan triwulan II tahun 2024 dan pencapaian kinerja Renstra Kecamatan Pangkalan Koto Baru, maka rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dan Pencapaian Renstra Kecamatan Pangkalan Koto Baru sampai dengan triwulan II tahun 2024 dapat disajikan sebagaimana terlihat pada tabel E-81

# FORMULIRESI EVALUASI TERHADAP HASIL RENIA OPD KECAMATAN PANGKALAN KOTO BARU PERIODE PELAKSANAAN 2024

Secure REPDying with disapid dates Berga OPD INSCAMATAN PANOKALAN KOTO BARU

No	Salaran	Program/Kaglabas	IndikatorKinasja Program (aut	Danish	Renutra Perangkat 1. Pada Tahun 2025- 10. (Aldhir Periode	ment	omi Capatan Kimerja a Perangkat Daerah gral dengan Renja	Anger	gel Kinejadan an AmjaPerangkal				RedisariKinaga	Pada T	rtwulan ke					an Capatan Binarja ggaran Ranja SKPO	An pere	nauKinepadan ggaran Kerstra ngkat daerah s/d	Kinesa	of Capalier dan Redisas dan Rendisas	
77-	i Cristali	ANTHE CANCELLATION	Come/Keglater (Autput)		io (Alenir Penode a Penangaki Diseoh)	Feren	glut Dwnsh Tshun 2023		ih Tahun berjalan Bi yang diwoliusi	8	1		*	965 865	100			IV	Yes	ng di avaluati	pel	2024 (Akhir tahun aksanaan Benja angkat daerah)		21/d tahun 2024	Jewals
4	2		4						8		(4)				10			11		n		13-6+12	-	Nac2008F	in
	_			. k	Rp.	- 12	Αμ	. 16	10	К	ħμ	*	. Rpi	K	K <sub>D</sub>	-	K	Ap.		No.		No-	. E	No.	115000
=		Urusan: Wajib							2	8-8	Aan-It/lient		April-Min		Auti-Ge	pt .		Click-Date		g	5-78		1300	3	
-	Meningsettys mil- Alumbiolities binerja Escarrafen Penghalan Koto Baru	PROGRAM PENUNUANO UNUSAN PEMERINTAHAN DASKAH	NEW ACIP	1,909	14,000,007,000		2,581,611,716	00	1,576,090,940	20	273, 308, 373	14	200, 800, 303			-	G	14	20	545,174,676	20	3, 121, 780, 362		22%	Kac Pangkalan Kata Baru
1		Ferencensen, Pengenggeren stan evaluari kinorja Perangkal Deendi		72	312,900,100		21,584,000		1,487,000		-		1,104,000			-	-		-	1,104,000		22,688,000		n	Kas. Funglision Kala Bass
		Penyusunan Dokumen Penencanaan Penangkat Daerah	RENGTRA, RENIA	12	21, 280, 197		3,646,000	100	2,373,000				1,104,000			-	33	8	8	1, 204,000		4,750,000		275	Kec. Pangkalan Koto Saru
2		Koordinasidan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	REA	0	21,004,152		2,899,000	98		50 60				18 E		4		b	*			2, 31515, 0000	2 1	12%	Fanglulan Koto Baru
		Koordinasidan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA- SKPO	PORUMANNA RICA	0	34,300,003		3,800,000	-	-				-			+		3	-			1,800,000		7%	Kee. Pargoden Koto Beru
		Koordinasidan Penyusunan DPA-SKPD	OPA .	0	сулщен		4,190,000	8	-	8			137			÷	3	1			8	4,150,000		es	Kac Pangkalan Koto Saru
-		Koordinasidan Penyusunan Perubahan DPA-SEPD	Perutokan DPA	ė	41,967,962		2,962,000	12		2	1/4		12	88 55			-	-	8	8		2,962,000		es	Koc. Fanglukan Koto Baru
		Koordinasidan Penyusunan Laporan Capatan Kinagadan Hihitsar AsalisasiKinagadAPD	LKSP, LKPAPPO, SPIP, SAOP Can LAKIP	30	ari and acz		4, 105,000	-	3,114,000		-		82	9			-	9	- 80	2	0	4,105,000		2%	Kas. Pangkalan Kata Baru
- 10		Administrasi Kesangan Penengkat Daerah	Nitel Akuntebilites Kimetje Kecemeten Pangkalan Koto Baru	190	11,291,005,279		2,269,935,724	12	1,441,311,638	3	249,003,109	-	254,306,525	-		+		93	3	303,432,634	3	2,773,367,336		22%	Kec. Panglolan Koto theu
		Ferryediaan Osji dan Turijanga ASN	Fortbayent Cigi PNS, Santiahan Perghasilan PNS, Hunoretum Sentahan Pengeluaran, PA, PPTK, PPK	72	21,091,363,256		2,203,944,724	ш	1,441,201,008	3	340,003,339	8	294,390,323			-	3	8		301,411,414	*	2, 709, 370, 338	[A.—.	zns	Kas. Pangkalan Koto Baru
		Pelakumaan Penabausahaan dan Pengujian/Veritikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen SPJ	72	75,460,736		20	35	-	8			18	0 2					(8)	e	8			æ	Kac. Pangkalan Koto Baru
		Koordinasidan Penyusunan Pelaporen Keuangen Albir Tahun SKPD	Laponer Kauenger	6	M.MIL.HI		1,001,000	17					12				-		-			3,981,000		7%	Kiec. Pranglodian Kolo Bana
791		Administraci Barang milik Daerah pada Perangkat Daerah	Net a Akuntabilitas Elmetja Keczenatari Pangkalan Koto Baru	d	24,096,901			=	-		-	14	12			-	G.	14	-	-	-			os.	Kac. Pangkalan Koto Baru
		Penahasahaan Berang Millik Daerah pada SKPD	Prelatouriaan Java presideuschiese Borong fattis Operah, Prenpussioner (KERAK), prensenfesten Aust		28,000,501		1/2	æ	2		75	62	12											6	Karc. Pangkalan Kada Bana
. 4		Administrati Kapagawaian Parangkat Daerah	Nine Akuntabilitas Elmeja Kacamatan Pangkalan Koto theru	190	97,137,409			1.5		-		0.5	e e			-	-							os.	Kac. Pangkalan Kata Saru

	Pengataan Pakalan Olmas besarta ahribut	Palotan Dinas bererta Isrienglapannya	- 00	45,817,000	8	443	124	125			625						2.0		-	True True	N. Para
	Kalangkapannya			44,447,000	 x							8 1/2		- 0							Koto
	Pendahan dan Pengolahan Administrasi Kepegawasan	OUK, Karts, Kansu, Taspan, rekomendasi TRF dan SKP	.04	51,300,400	38	*	3	8			⊕		+		9		98		+3	)(4	% Paris Koto
3	Administrasi Urtum Ferangkal Deends	Nitra Akumtabilitas Kimarja Kacamatan Panghalan Koto Baru	299	605,375,690	(01, 060), (010)	30	34,701,500	- 1	8,045,500		X 8007 0000					3	11,504,500	3	77,524,590	- 3	ZNL Fuery Kolo
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Sangunan Kantor	komponen instalasi Itotek	36	7,221,811	321,000	28	94	8	-	- 6	(=)		-	10.00	=	×	E	141	521,000		Ki. Pang Koto
	Fren yed Lan penalation of an port on glospian, form too	Laptop Printer, Komputer		335,754,230	8	38	39	-		133	3					(3)	100	-	-	2,0	76. Pany Koto
	Pren yesti aan Bahan Logistis Kantor	Acat TulleKarter	72	77, 190, 100	12,047,000	ш	7,334,100	3	1,361,000		-			8	8	3	f.mr/m	3	13,428,000		Pis Paris Koto
	Penyediaan Bereng Cetakan dan Penggandaan	pergendaan sunt - sunt dime	72	65,562,685	7,610,000	12	3,782,400	:1	751,900	19	290,000			7.		3	1,001,500	3	8,613,500	>	SN Fang Koto
	Penyalan garaan Rapat Kalentin asidan Konsultasi SKPD	Terhaloumanya napat- napat kecentroserian kemautasi, Makeman dan minuman	72	381,881,301	41, 002, 050	п	41,340,000	3	6,510,000		3,470,000	5 75	-			3	1,181,000	1	111, 1612, 0100		eti. Pung Kata
0	Fengelaan Barang Mills Damah Penunjang Urusan Pemerintahan Damah	Netar Akumbakilitas Kinseja Kacamatan Pangkalan Koto Baru	13	530,403,740	7.2	100			,		2		2			3)4	12		2	-	N. Pary Koto
	Pengadaan Kendaraan Perorengan Dinasaksu Kendaraan Dinasaksustan	Kendaman Dinas Roda 2	3	341,027,830	13	14.	) 	20 78	904		¥				19	3	-	-		1	% Para Koto
	Portgadaer Motoré	Maga dan kursi Pompinian	(8	179,387,623	25	111	39				08				12	90		+	*	139	76. Pang Koto
7	Penyediaan Jaw Penunjang Unuser Pemerintahan Daerah	Mila Akumtatrii tas Kimeța Kecamtan Panglulan Koto Baru	1,164	661,967,005	121, 221, 992	39	25, 196, 432	11	3,612,764	16	3,593,278		-	100	10	11	6,004,042	11	128, 185, 694	2	Pany Koto
	Penyedi jen Jaca Surah Menyurah	Motore Rp. 10.000	1,020	9,022,264	840,000	п	130,000	3	90,000	(a)	72	-		12	- 4	3	30,000	8	890,000	3	Chi. Fung Koto
	Fenyediaer Java Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	premiserum taginan misering itstrictur numb kabar	72	201,331,733	21,952,111	ш	8,000,000	. 1	1, 131, 204	13	1,311,378	+	-	2	19	3.	2,92,90	3	24,494,003	- 3	2% Pang Koto
	Penyedisen Jasa Pelapanan Umum Kantor	Penalatan Keberahan dan Honor Teraga Kolosi 3 (lima) orang	72	471,806,008	 98, 429, 481	111	15,046,432	3	2,411,500	- 55	2,000,000	5			8	3	4,411,500	1	102, 840, 981	2	2% Pany Koto
	Femiliharisan Barang Mililis Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Neise Alexandral II fine Kinnerja Kiessenschen Plengfod en Kinto Svena	103	862,631,375	103, 410, 130	ш	34,200,000	3	11,980,000		3,124,900		-	1/4		3	17,130,500	3	130,030,000		mi. Fung Kala
	Perryadi ser Jasa Perredi harawa, Bisaya Perrodi harawa, Pajak Perchangan Dinasakas Kandanan Dinas Jabalan	BBM, Suku Cating, Senius dan Pajak kendaraan Dinas Roda4 dan Roda2	00	560, 233, 286	102,910,390	12	31,480,000	. 3	11,986,000		3,124,500	8	-			32.	17,110,900	3)	120,020,890	.2	ZN Pang Kofo
1	Pernelihansan Penalahan dan Mesin Lainnya	puerbalises Printier, Kovepuber, Laphop	34	31,634,001		17	2,730,000	e:-:::		- 17	170					-					76. Prints Korke
	Perrelihanan/rehabilitasi Gadung Kantordan Bangunan Isinnya	Pendiharan Gefung kenter	3	00,041,000		38	( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( )			- 63	£4	1	2			3	2	S ANC	-		Ni. Pang Koto
	PEDGRAM PENYEUNGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Nitra Sindoks Kepussian Merupakat (IKM)	8,004	490,800,004	62,003,417	10	-	-	1.6	34	8	-	-	100	19		42		62,005,417	3	en. Pung Koto
1	Kulentinau Paryalanggaraan Kagratan Paryanntahan di Tingkat Kacamatan	Indels Kepusian Maryankal	4,012	er/ ext/ 480	(*	(4)	+	100		100	- 3		-	100			- 2	*	-		ni Pary Koto
						_				_		_				-		_			16.

3	Percel hater yang bilak Di aksanakan oleh Unit Keja Perangkat Derah yang ada D Kecarratan	Smithelios Kepsuseum Scherypenskall	4,012	312,084,308	62,005,457		-		-	13			÷.		*	-	9	-	62,001,417	30%	Kac. Pangkalan Koto Baru
	Perlingkoher effektibbe pelakuarawn Pelayanan Kepad Masyarakat di Wilayah Kecaradan	Palaksumaan PATEN	4,012	303, 604, 508	62,003,437	12				14				14	:=	33	14		62,005,457	38%	Kec. Penghalan Koto Baru
100	MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	bentati naget yang bentatus kerkentiang dan maju di Recentian Pangkalan Koto Baru	1,140	421,300,204	62 860 000	90	1,291,000		637,300	14	4,410,000		-	(3)	12	- 00	3,047,300		68,907,500	30%	Kec. Fungicion Koto Baru
3	KoordinaniKapatan Pantiantayaan Dasa	Jumlah ruger yang bentatus beforetang dan maju di Kecamatan	1,140	431,301,314	61,385,000	40	4,400,000			18	4,410,000		-	2.4	7.5		4.400,000		m, 905,000	395	Kac. Pangkatan Kolto Banu
	Peninglater perticipasi mayarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Myseentaing Tingloid Excarollari	240	95,741,025	7, 805, 000	40	4,430,000			je.	4,400,000			Se			4,400,000		12,275,000	13%	Kas. Pangkalan Koto Baru
	Petringlother Shald Stee Keglisten Perdoerdayser Mayaraket di Wilayah Kacematan	Pelakuman Penbentayaan Mayankat, MTQ, Hari hari Bear lainnya tan Manifering	900	51(30),940	93,720,000	98	9				18				: P	*	8	8.	15,720,000	38%	Kec. Penglukan Kolo Beru
3	Permisentayaan dan Kecajahberaan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Réliai Indialis Kapuasan Manyarakat (IKM)	0		2, 275, 000	-	4,885,000		637,900	74			-		14		857,500		2,912,900	 es.	Kee. Frangloiden Koto Beru
	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam peningkaban Dengat Kesahabat Keluarga dan Lingkungandangan Menangkan Penlaku Habap Beraih dan sehat	Terlakuananya Program dian kegiatan PKK	13.5	lžii	2,275,000	(*)	4,880,000		637,300		8			3.5	88	88	637,300	15	2,912,900	 æ	Kac. Pangkulan Kulo Baru
iv	PROGRAMICOGROMAS KETENTRAMAN DAN KETENTRAN UMUM	Rélias Institutios Kiapsuseran Sideograficati, (ISSM)	in	ST, 460, 575	*	14	12			14	-	-	-	8			-	-	-	os.	Kac Fanglolon Koto Baru
3	Koordinasi Upaya Penyalanggeraen dan Kolentraman dan Kalletibua	Nilla Indeks Kapuasan Manyambal (IKM)	- 3	61,446,385		10	4			14	-		-	100	124	-	-			es.	Koc. Panghalan Koto baru
	Harmonicani Hubungan dangan Tukoh Agame dan Tokoh Maryarakat	Palaksanaan Rapak dar Manshering	ं	61,440,381	2.0	88	2		25	. 11	*	-		- 15	. 2				*	Ø4	Eac. Panglulan Koto Baru
2	KoordinasiPenangan dan Penagakan Perda dan Perkada	Nila Indeks Kapussan Masyarakat (IKM)	10	30,020,080		10							-	2	2	-	-			æ.	Kac. Pangkalan Koto Baru
	Sinong bai dengan Kepolinian Negara Republikindonesia Tuntera Nesionalindonesia dan Instanol Verbiad di Wilaya Kecamatan	Munitoring	30	34, cast, one						8	8	-							2	os.	Kac. Panghalan Koto Baru
*	PROGRAM PENYSLENGGARAAN URUSHA PENKSLINTAHAN UNUSA	Net at Indelia Kepuawan Manpenkat (IKM)	30	37,367,362	37,000,000	6	34,650,000	-		12	8,250,000		2	100	12	- 1	8,290,000	2	41, 290, 000	130%	Kec Fangluken Koto Baru
1	Penyelenggenen Unusen Pensetistahan Unsen sessai Penugasan Kepala Damah	Nitra Indeks Kapuasan Manyarakat (IKM)	90	37,367,562	33,000,000		34,000,000			19	14,210,000		-		1.0		1,210,000		41, 290,000	137%	Kec. Parapolan Koto Baru
	Pelakuanaan Tugas Sorum Koordinasi Pimpinandi Kecamatan	Palaksanaan Kapat dar Munitoring	30	37,367,362	33,000,000		34,030,000	-		12	4,250,000		-			*	8,250,000	is .	41, 230, 000	135%	Kinc. Pangkulan Koto Baru
w	PROGRAM FONDINUAN DAN FENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	yang menetapkan APB- Nagari tepat waktu	238	FEERICA	21,007,930	- 24	12		-	72	-			84		-	2		21,687,900	25	Koc. Franglakan Koto frans
1	Fastitiani, Reformendiani dian Rogardin ani Pemerintan dian Pengawasan Pemerintahan Desa	Percentase Neget yang menelapkan APSD tepat waktu	218	1,201,941,074	23, 667, 500	15	3			1,5	12				3)5	8	23		21, 687, 500	zı	Kec. Pangkatan Koto Basa
	Facilitasi Penyusunan pendunan dasa dan pendunan kapala Dasa	Rapat, Monitoringdar watumi	30	41,821,461															98	œ.	Kac. Pangkalan Koto Bana

																		Sata-ratia	Copaler Nineta(N) Prediket Kineta		34	77 (	
	MMLAH		11,982	30,283,939,937		2,762,162,653	151	1,621,001,940	30	273,045,875	0	279,526,329	0	0	0		0	30	301,472,176	303	3,313,634,829	22	Ket Partglo Kolto S
	KoordinasiPelaloanaen Perticengunan kewasan perticanan di wilayah Kecarutan	Countinus danger Persentah Nagari	72	270,040,005		7,520,500	8	2			13	8				4	5		9		7,529,500	25	Kota
	KoordinasiPendampingan Dasa diWilayahnya	Rapat , Monitoringdan moliumi		01,908,346		192	2	9	8 22			15			-			8	S	2014		œ	Fangk Koto t
	Fasitasi penyusunan pembangunan partisipatif	APS/lager, Lejoner Incumper lagust waktu	18	152,440,096		98	38	9	8						+			*	8	3	-	on	Fungio Kato 8
	Fasilitasi Penyelenggeraen Ketentransen dan Ketertiban Umum	Terjapenya katartituan umum	36	204, 234, 529		7,087,000	1	ŭ.			00				i	-	- 1	V	ď		7,087,000		Kac Panglo Kota t
	Fasilibasi Palaksan aan Pantilihan Kapala Dasa	Pertition Wali Nagari	0	300,000,000		28	33	8	95	-		12			÷			3		(8)		e	Fampk Koto t
5	Familitani Administrasi Tate Pemerintahan Desa	Rapat, Munitoringson moleani		127,461,877	a 345	7,071,000			S 8		2				-	-	8	. 3			7,071,000	en	Kato 8

Faktor pendurungkebehastan kinepa

Faither Penghantist pencapalan kinerja

Tindaklanjulyang dipartukan dalam triwulanbenkutnya

Tindaklanjutyang diperlukan dalam renja Perangkat Daerah. Kabupaten berikutnya

Discount
Parighelen, 31 Mel 2024
CAMAT PANEKALANKOTO BARU

Orwidumi
Presposen, Arrizosa
KEPALA BAPPELITBANCOA KABUPATEN UMA PULUPI KOTA

YUDH SAPUTRA SEMIAR NP.19800617 200901 I 004 OLEDIAN LAGRA SEM M.S. NP.19030627 199803 1 004

## 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Pangkalan Koto Baru

Berisikan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan OPD berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008, dan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007.

Jenis indikator yang dikaji, disesuaikan dengan tugas dan fungsi masing-masing OPD, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan.

Jika OPD yang bersangkutan belum mempunyai tolak ukur dan indikator kinerja yang akan diuji, maka setiap OPD perlu terlebih dahulu menjelaskan apa dan bagaimana cara menentukan tolak ukur kinerja dan indikator kinerja pelayanan masingmasing sesuai tugas pokok dan fungsi, serta norma dan standar pelayanan OPD yang bersangkutan. Selanjutnya hasil analisisnya disajikan pada bagian ini.

Pada pembahasan sub bab ini perlu disajikan tabel analisis pencapaian kinerja pelayanan OPD, yang disesuaikan menurut OPD masing-masing, dengan format sebagai berikut:

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Pangkalan Koto Baru

				Target R	enstra Pe	rangkat D	aerah		Realisasi	Capaian	Proy	veksi	
NO	Indikator	IKU PD	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2025	Tahun 2026	Catatan Analisis
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru	V	50	64	66	67	68	70	61,25	69,75	68	70	Nilai AKIP Kecamatan Pangkalan Koto Baru sudah meningkat dari tahun sebelumnya.
2	Persentase Pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan	V	40%	70%	75%	80%	100%	100%	75 %	100	100%	100%	Pemberdayaan telah mecapai target 100 %
3	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	V	96,04	96,05	96,10	96,20	96,25	96,30	90,88	90,89	96,25	96,30	Nilai IKM sudah meningkat.

Jadi berdasarkan data tabel di atas dapat disimpulkan bahwa kinerja dari Kecamatan Pangkalan Koto Baru pada tahun 2024 ada beberapa indikator yang belum dapat mencapai target yang telah di tetapkan namun ada Indikator Kinerja yang sudah memenuhi target, bahkan ada indikator yang melebihi target yang telah ditetapkan.

#### 2.2.1 Analisis Penyebab Keberhasilan

Ada beberapa hal yang menyebabkan keberhasilan dalam mewujudkan yakni:

- ✓ Adanya dukungan dan kompetensi yang baik dari Aparatur Sipil Negara yang ada.
- ✓ Kerjasama yang baik dengan berbagai pihak terkait, seperti Perangkat Daerah ada, Pemerintah Nagari dan Unsur-unsur masyarakat.
- ✓ Sarana dan prasarana penunjang yang diupayakan untuk dioptimalkan.
- ✓ Adanya Peraturan yang memayungi setiap program dan kegiatan yang dijalankan.
- ✓ Dukungan anggaran yang mencukupi.

#### 2.2.2 Analisis Efesiensi Penggunaan Sumber Daya

Efesiensi penggunaan sumber daya dapat dilihat dari capaian realisasi fisik dan keuangan yang telah sesuai dengan target yang diinginkan, tentunya dengan sumber daya yang ada, menghindari yang pemborosan anggaran dan dengan Sumber Daya Manusia Kantor Camat yang jumlahnya tidak terlalu banyak.

#### 2.2.3 Analisis Program dan Kegiatan yang menunjang

Adapun program menunjang capaian kinerja dari sasaran strategis adalah:

- A. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan kegiatan sebagai berikut:
  - ✓ Perencanaan, penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat daerah
  - ✓ Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
  - ✓ Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
  - ✓ Administrasi Umum Perangkat Daerah
  - ✓ Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
  - ✓ Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- B. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik dengan kegiatan sebagai berikut:
  - ✓ Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan.
- C. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan dengan kegiatan sebagai berikut :
  - ✓ Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

- ✓ Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan.
- D. Program Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Umum dengan kegiatan sebagai berikut
  - ✓ Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah
- E. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa dengan Kegiatan sebagai berikut :
  - ✓ Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Berdasarkan program/ kegiatan tersebut nampak masih banyak kegiatan yang belum sesuai dengan pencapaian terkait dengan pencapaian indikator kinerja, yakni optimalisasi pelayanan yang perlu dimunculkan kegiatan yang berkaitan dengan hal tersebut dan juga kegiatan pembinaan sesuai bidang yang ada seperti pemerintahan nagari, keuangan nagari dan pemberdayaan nagari.

Jadi berdasarkan data tabel di atas dapat disimpulkan bahwa kinerja dari Kecamatan Pangkalan Koto Baru pada tahun 2024 sudah memenuhi target, yakni 90 %.

Oleh karena PD Kecamatan Pangkalan Koto Baru bukan merupakan PD yang menanggani urusan wajib pelayanan dasar, maka Kecamatan Pangkalan Koto Baru tidak memiliki Standar Pelayanan Minimal (SPM) dan Indikator Kinerja Kunci (IKK).

# 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Pangkalan Koto Baru

Pada Bab ini dijelaskan hal-hal sebagai berikut:

- 1. Sejauh mana tingkat kinerja pelayanan dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan Kecamatan Pangkalan Koto Baru terhadap Masyarakat.
- 2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Kecamatan Pangkalan Koto Baru.
- Dampak dari permasalahan dan hambatan yang dihadapi terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah, terhadap capaian program nasional dan SDGs (Suistanable Development Goals).
- 4. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan Pelayanan Kecamatan Pangkalan Koto Baru .
- 5. Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun 2022.
- 1. Menurut Peraturan Bupati Lima Puluh Kota Nomor 72 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta tata kerja Kecamatan yang memuat Tugas Pokok dan Fungsi Eselon III dan Uraian Tugas Eselon IV pada Kecamatan, bahwa kecamatan merupakan perangkat daerah yang mempunyai wilayah tertentu, dipimpin oleh camat yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui

Sekretaris Daerah. Camat mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah.

Camat mempunyai tugas melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah.

#### Fungsi Camat:

- a. Pengkoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat;
- b. Pengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum ;
- c. Pengkoordinasian penerapan dan penegakan perda dan perkada;
- d. Pengkoordinasian pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
- e. Pengkoordinasian penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di Kecamatan ;
- f. Pembinaan dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan pemerintah nagari;
- g. Pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah kabupaten yang ada di Kecamatan
- h. Pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah kabupaten yang ada di kecamatan;

Berdasarkan analisis gambaran Tupoksi Camat, kajian hasil evaluasi pelaksanaan OPD, serta kajian terhadap pencapaian kinerja Renstra OPD, maka dirumuskan isu-isu penting yang terkait dengan penyelenggaraan tugas dan fungsi OPD.

Perumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi OPD, dimaksudkan untuk menentukan permasalahan, hambatan atas pelaksanaan program dan kegiatan penyelenggaraan tugas dan fungsi OPD berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Renja OPD tahun sebelumnya, serta capaian kinerja Renstra OPD.

- 2. Permasalahan dan hambatan menyelenggarakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah PD Kecamatan Pangkalan Koto Baru antara lain :
  - a. Lokasi geografis, Luas Wilayah dan dan jumlah Penduduk menjadi hambatan pemberian Pelayanan Paten di Kecamatan Pangkalan Koto Baru.
  - b. Penilaian SAKIP untuk Kabupaten Lima Puluh Kota hanya mencakup beberapa OPD yang menjadi sampel dari OPD yang ada dan Kecamatan Pangkalan Koto Baru tidak termasuk OPD yang dinilai.
  - c. Nilai IKM terhadap pelayanan Publik Kecamatan Pangkalan Koto Baru
  - d. Rendahnya Persentase Nagari yang menetapkan APB Nagari Tepat Waktu
  - e. Belum Optimalnya Perkembangan Bumnag Nagari.
- 3. Permasalahan dan Hambatan diatas tentu saja berpengaruh terhadap pencapaian visi dan misi Kabupaten Lima Puluh Kota tahun 2021-2026. Kecamatan Pangkalan Koto Baru sebagai OPD dilingkungan Kabupaten Lima Puluh Kota merupakan bagian dari

pendukungan terhadap pencapaian misi ke 4 (empat) yaitu meningkatkan kualitas dan tata kelola pemerintahan dan kualitas pelayanan publik dengan tujuannya adalah meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih serta layanan publik yang berkualitas serta sasarannya adalah meningkatkan kualitas tata kelola pemerintahan.

- 4. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Kecamatan Pangkalan Koto Baru Kinerja pelayanan Kecamatan Pangkalan Koto Baru.
  - a. Lokasi geografis yang berbukit, Luas Wilayah dan dan jumlah sebaran Penduduk menjadi tantangan tersendiri dalam pemberian Pelayanan Paten di Kecamatan Pangkalan Koto Baru.
  - b. Peluang untuk meningkatkan realisasi jumlah masyarakat yang akan terlayani dalam pengurusan administrasi Kecamatan.
  - c. Perbaikan kinerja SDM Kecamatan yang didukung dengan anggaran dan sarana /prasarana yang tersedia.
- 5. Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindak lanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun 2021:
  - Melakukan pelayanan di Kantor Camat dengan mengumpulkan seluruh bahan administrasi kependudukan dan akan secara berkala mengajukan pengurusanya ke kantor Catatan Sipil dan akan di konfirmasikan kepada masyarakat yang melakukan pengurusan setelah selesai dokumen kependudukan selesai.
  - 2. Tetap melakukan penyusunan SAKIP dengan benar, sesuai dengan peraturang yang ada dan tepat waktu.
  - 3. Nilai pengukuran IKM telah baik dan akan dilakukan inovasi baru untuk meningkatan pelayanan pada masyarakat.
  - 4. Lebih Mengintensifkan monitoring dan pembinaan ke Nagari untuk peningkatan Status Nagari yang Masih Berkembang menjadi Maju dan realisasi penetapan APB Nagari tepat waktu.
  - 5. Lebih mendorong perkembangan BUMNAG yang belum berkembang dan melakukan pembinaan Bumnag yang aktif agar lebih maju.

# 2.4 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Program dan kegiatan yang dituangkan dalam Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru tahun 2024 ini secara umum sudah menampung hasil usulan para pemangku kepentingan. Terkait dengan usulan dari pemangku kepentingan dalam hal ini masyarakat, Kecamatan Pangkalan Koto Baru tidak memperoleh usulan secara langsung melalui Musrenbang baik mulai dari Musrenbang Nagari dan Kecamatan akan tetapi kebutuhan masyarakat terkait Pelayanan, Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat sudah diakomodir dalam Perubahan Renja Kecamatan Pangkalan Koto Baru Tahun 2024. Sehubungan dengan keadaan diatas, maka usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024 dapat dijelaskan bahwa ada penambahan Anggaran sebesar Rp. 100.000.000, (seratus juta Rupiah) yang diperuntukan untuk mendukung kegiatan MTQ Tingkat Kabupaten Lima Puluh Kota ke XL Tahun 2024 sebesar Rp. 50.000.000, (Sub

kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan) dan untuk penunjang kegiatan lainnya sebesar Rp. 50.000.000,-. Adapun tabel rincian usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024 sebagai berikut :

Tabel 2.4
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan
Tahun 2024

No	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Jumlah
	KECAMATAN PANGKALAN KOTO BARU		
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Pangkalan Koto Baru	4.020.000
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		
	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Kec. Pangkalan Koto Baru	1.200.000
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Pangkalan Koto Baru	6.000.000
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Pangkalan Koto Baru	1.650.000
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec. Pangkalan Koto Baru	1.200.000
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Pangkalan Koto Baru	22.000.000
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Pangkalan Koto Baru	180.000
	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Pangkalan Koto Baru	63.750.000

#### **BAB III**

#### RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

#### 3.1 Indikator Kinerja

Perubahan Rencana Kerja PD Kecamatan Pangkalan Koto Baru Tahun 2024 dilaksanakan dengan mengunakan Strategi dan Kebijakan yang terintegrasi tidak terpisahkan, Strategi dan kebijakan tersebut dapat di uraikan sebagai berikut:

#### 1. Strategi terdiri dari:

- a. Meningkatkan Sumber Daya Aparatur dalam penyusunan dokumen AKIP Kecamatan
- b. Peningkatkan kapasitas aparatur yang bertugas dalam memberikan pelayanan publik.
- c. Meningkatkan sarana prasarana penunjang pelayanan publik
- d. Mengintensifkan Koordinasi dengan Nagari mengenai 5 aspek Ketahanan (Ekonomi, Sosial, Pendidikan, Kesehatan dan Ekologi)
- e. Mendorong Pemerintah Nagari dalam Peran aktif melakukan Pengawasan Pelaksanaan Bumnag.

#### 2. Kebijakan terdiri dari:

- a. Mengikut sertakan Aparatur dalam bimbingan teknis
- b. Melakukan Study Banding dan Konsultasi dengan pihak terkait .
- c. Mengikut sertakan Aparatur dalam Bimbingan teknis Pelayanan Publik
- d. Melakukan Evaluasi dan Review kinerja Aparatur Pelayanan
- e. Meningkatkan Fasilitas penunjang Pelayanan Publik
- f. Mengeluarkan Aturan Kebijakan dalam Prosedur Pelayanan Publik.
- g. Melaksanakan Monitoring dan Koordinasi
- h. Membentuk Tim Monitoring dan Evaluasi Penyusunan APB Nagari
- Memberikan bimbingan teknis kepada aparatur pemerintahan nagari dalam menyusun APB Nagari
- j. Menfasilitasi Pemerintah Nagari dalam mempublikasikan keberadaan dan manfaat Bumnag bagi Masyarakat.

Tabel 3.1

Rencana Target Kinerja IKU Kecamatan Pangkalan Koto Baru

No	Sasaran	Indikator	Tar	get	Ket.
140	Gasaran	maikator	2023	2024	TCt.
1	Meningkatnya kualitas	Nilai Akuntabilitas	66	67	
	kinerja Pemerintahan	Kinerja Kecamatan			IKU PD
	Kecamatan	Pangkalan Koto Baru			
2	Meningkatnya aktifitas	Persentase	75%	80%	IKU PD
	pemberdayaan	pemberdayaan			INOTE

	Kelembagaan	kelembagaan			
	Masyarakat	masyarakat			
	Kecamatan	kecamatan			
3	Meningkatkan kualitas	Nilai Indeks Kepuasan	96,10	96,20	
	dan kuantitas unsur	Masyarakat (IKM)			IKU PD
	pelayanan publik				

Dari tabel target kinerja IKU diatas dapat dijelaskan sebagai berikut :

#### a. Indikator Kinerja 1

Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dari target yang di rencanakan adalah 64 dengan realisasi 67,70.

# b. Indikator Kinerja 2

Persentase Pemberdayaan Kelembagaan Masyarakat Kecamatan :

dari target yang di rencanakan adalah 80% dengan realisasi 100% Meskipun lembaga-lembaga kemasyarakatan yang aktif sudah mencapai 100%, tetapi pelaksanaan kegiatan masih belum terlaksana maksimal karena tidak adanya dukungan anggaran untuk pemberdayaan lembaga kemasyarakatan dikecamatan

#### f. Indikator Kinerja 3

Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM):

Realisasi dari Indikator Kinerja adalah 90,89% yaitu dari target yang di rencanakan adalah 96,05 dengan realisasi 90,89 %hal ini dikarenakan :

- 1. Realisasi survei IKM sudah dilakukan sesuai petunjuk teknis pelaksanaan survey kepuasan masyarakat dari Pemerintah Daerah.
- 2. Pelayanan terhadap Masyarakat untuk pelayanan perizinan dan non perizinan telah dilakukan dengan optimal.
- 3. Pemenuhan kelengkapan sarana dan prasarana pelayanan terus ditingkatkan dengan anggaran yang tersedia.

#### 3.2 Rencana Kerja Perubahan dan Pendanaan

Untuk Tahun 2024 Kecamatan Pangkalan Koto Baru Kabupaten Lima Puluh Kota telah menyusun program, kegiatan dan sub kegiatan yang bertujuan untuk memberikan pelayanan kepada masyarakat Kecamatan Pangkalan Koto Baru dalam mengemban tugas. Adapun uraian Perubahan rencana sub kegiatan dan pendanaan dari masing-masing program dan kegiatan dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:

#### PERUBAHAN RENCANA KERJA SATUAN PERANGKAT DAERAH KECAMATAN PANGKALAN KOTO BARU KAB. LIMA PULUH KOTA TAHUN 2024

		URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR	REALISASI CAPAIAN	PRAKIRAAN CAPAIAN				C	APAIAN KINERJA DAN I	CERANGKA PENDANAAN							AN MAJU RENCANA AHUN 2025	PERANGKAT DAERAH
NO	KODE	KEGIATAN		PERIODE RENSTRA	RENJA OPD TAHUN 2022	TARGET RENJA OPD TAHUN 2023	TARGE	T 2024		PAGU INDIKATIF (R	<b>)</b>				PRIC	RITAS	KELOM POK SASARAN		T	PENANGGUN JAWAB
				OPD	14110142022	OF D TATION 2023	SEBELUM	SESUDAH	RKPD 2024	APBD 2024	RKPD PERUBAHAN 2024	Bertambah/Berkurang (10-12)	LOKASI	SUMBER DANA	NASIONAL	DAERAH		TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	JAWAD
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
		KECAMATAN PANGKALAN KO	OTO BARU		•				1.460.285.273,00	1.601.258.102,00	1.723.001.540,00	262.716.267,00		•	•	•			2.314.461.775,00	
-	•	UNSUR KEWILAYAHAN							1.460.285.273,00	1.601.258.102,00	1.723.001.540,00	262.716.267,00							2.314.461.775,00	
7	.01	KECAMATAN							1.460.285.273,00	1.601.258.102,00	1.723.001.540,00	262.716.267,00							2.314.461.775,00	
1, 7	.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase pemenuhan terhadap penunjang urusan pemerintah				100 %	100 %	1.420.535.273,00	1.557.313.102,00	1.614.783.740,00	565.362.602,00							1.985.897.875,00	
	.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi capaian kinerja				11 Dokumen	11 Dokumen	0,00	5.687.000,00	5.687.000,00	5.687.000,00			-	-	Kantor Camat Pangkalan Koto Baru		31.701.000,00	KECAMATAN PANGKALAN KOTO BARU
,	.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencar	-	,			T								,					
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				0 Dokumen	2 Dokumen	0,00	2.573.000,00	2.573.000,00	2.573.000,00	Kab. Lima Puluh Kota, Pangkalan Koto Baru, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-			4.797.000,00	KECAMATAN PANGKALAN KOTO BARU
,	.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dol																		
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD				0 Dokumen	0 Dokumen	0,00	0,00	0,00	0,00	Kab. Lima Puluh Kota, Pangkalan Koto Baru, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-			4.369.000,00	KECAMATAN PANGKALAN KOTO BARU
-	.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dol	kumen Perubahan RKA-SKPD																	
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD				0 Dokumen	0 Dokumen	0,00	0,00	0,00	0,00	Kab. Lima Puluh Kota, Pangkalan Koto Baru, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-			5.360.000,00	KECAMATAN PANGKALAN KOTO BARU
7	.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DP.	A-SKPD	•	•		•	•					•	•	•	•		•	•	
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD				0 Dokumen	0 Dokumen	0,00	0,00	0,00	0,00	Kab. Lima Puluh Kota, Pangkalan Koto Baru, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-			4.890.000,00	KECAMATAN PANGKALAN KOTO BARU
7	.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Per	ubahan DPA- SKPD		•		•	•				,								
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD				0 Dokumen	0 Dokumen	0,00	0,00	0,00	0,00	Kab. Lima Puluh Kota, Pangkalan Koto Baru, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-			4.574.000,00	KECAMATAN PANGKALAN KOTO BARU
1	.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Lap	ooran Capaian Kinerja dan Ikhtisar	Realisasi Kiner	ja SKPD			•										•	•	
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja				0 Laporan	5 Laporan	0,00	3.114.000,00	3.114.000,00	3.114.000,00	Kab. Lima Puluh Kota, Pangkalan Koto Baru, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-			7.711.000,00	KECAMATAN PANGKALAN KOTO BARU
1	.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	SKPD Persentase Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN serta Penyusunan laporan OPD				100 %	100 %	1.301.066.553,00	1.419.518.170,00	1.445.281.834,00	144.215.281,00			-	-	ASN Kecamatan Pangkalan Koto Baru		1.504.091.575,00	KECAMATAN PANGKALAN KOTO BARU
7	.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan	ASN					•				•	•	•					· ·	
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				16 Orang/b ulan	16 Orang/b ulan	1.301.066.553,00	1.419.518.170,00	1.445.281.834,00	144.215.281,00	Kab. Lima Puluh Kota, Pangkalan Koto Baru, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-			1.492.313.375,00	KECAMATAN PANGKALAN KOTO BARU

		Jumlah Dokumen	lo r	Dokumen	0 Dokumen	0,00	0,00	0,00	0.00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER -	-		6.921.200,00	KECA
		Penatausahaan dan		DORUITION	O DORUMENT	0,00	0,00	0,00		Kota, Pangkalan	UMUM-DANA			0.921.200,00	PANG
		Pengujian/Verifikasi Keuangan								Koto Baru. Semua		Ī			KOT
		SKPD			]					Kel/Desa	, LONGI GIVIGIVI				, COIC
1.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan La	poran Keuangan Akhir Tahun SKPD			ļ ļ			ļ			ļ. ļ	ļ	Į į	Į.	1
		Jumlah Laporan Keuangan	1 101	aporan	0 Laporan	0,00	0,00	0,00	0.00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER -	I-	1	4.857.000,00	) KEC/
		Akhir Tahun SKPD dan		Laporan	o Laporan	0,00	0,00	0,00		Kota, Pangkalan	UMUM-DANA	_		4.007.000,00	PAN
		Laporan Hasil Koordinasi								Koto Baru, Semua	ALOKASI UMUM				KOT
		Penyusunan Laporan								Kel/Desa	/ LEGIO (GI GINGIVI				
		Keuangan Akhir Tahun SKPD								rtorbood					
1.01.2.03	Administrasi Barang Milik	Jumlah Laporan	61	aporan	6 Laporan	0,00	0,00	0,00	0,00				Kantor Camat	5.614.300,00	KEC
1.01.2.03	Daerah pada Perangkat Daerah			Laporari	o Laporan	0,00	0,00	0,00	0,00				Pangkalan Koto	3.014.300,00	PAN
	Daeran pada rerangkat Daeran											Ī	Baru		кот
1.01.2.03.0006	Penatausahaan Barang Milik Da	Daerah			JI						<u> </u>		Dalu		KOI
1.01.2.03.0006	Penatausanaan Barang Milik Da														
		Jumlah Laporan	0 L	_aporan	0 Laporan	0,00	0,00	0,00		Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER -	-		5.614.300,00	
		Penatausahaan Barang Milik								Kota, Semua	UMUM-DANA	-			PAN
		Daerah pada SKPD								Kecamatan, Semua	ALOKASI UMUM				KOT
.01.2.05	Administrasi Kepegaw aian	Meningkatnya Disiplin	80	0/	80 %	0,00	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00	Kel/Desa			ASN	20.377.500,00	NEC
1.01.2.03		Aparatur Kecamatan	80	70	00 78	0,00	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00			Ī	Kecamatan	20.377.300,00	PAN
	Perangkat Daerah	Aparatur Kecamatan Pangkalan Koto Baru						l				1	Recamatan Pangkalan Koto	1	KOT
		rangkalan Koto Baru						l						1	KOI
					<u> </u>								Baru		
.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas bese														
		Jumlah Paket Pakaian Dinas	0 F	Paket	0 Paket	0,00	0,00	0,00		Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER - UMUM-DANA	-		13.200.000,00	
		beserta Atribut Kelengkapan								Kota, Pangkalan		-			PAN
										Koto Baru, Semua	ALOKASI UMUM				KOT
.01.2.05.0003	Decidata a dec Decadaba Ada	deleteral Management								Kel/Desa					
1.01.2.05.0003	Pendataan dan Pengolahan Adr														
		Jumlah Dokumen Pendataan	0.0	Dokumen	3 Dokumen	0,00	0,00	1.200.000,00		Kab. Lima Puluh Kota, Pangkalan	DANA TRANSFER - UMUM-DANA	-		7.177.500,00	PAN
		dan Pengolahan Administrasi								Koto Baru, Semua	ALOKASI UMUM	ľ			KOT
		Kepegawaian								Kel/Desa	ALOKASI UWUW				KOI
1.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat	Terlaksananya Administrasi	12	bulan	12 bulan	29.831.400,00	54.701.500,00	85.551.500,00	55.720.100,00	Kel/Desa			Kantor Camat	115.203.500,00	VEC
1.01.2.00			12	Dulaii	12 Dulai1	29.031.400,00	54.701.500,00	85.551.500,00	33.720.100,00			ľ		115.203.300,00	PAN
	Daerah	Umum di Kecamatan										-	Pangkalan Koto Baru		KOT
1.01.2.06.0001	Danvadiaan Komponen Instalas	Pangkalan Koto Baru Listrik/Penerangan Bangunan Kantor											Baru		KUI
1.01.2.06.0001	renyediaan Komponen instalasi														
		Jumlah Paket Komponen	O F	Paket	0 Paket	0,00	0,00	0,00		Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER - UMUM-DANA	-		1.370.000,00	
		Instalasi Listrik/Penerangan								Kota, Pangkalan		-			PAN
		Bangunan Kantor yang								Koto Baru, Semua	ALOKASI UMUM				KOT
1.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perle	Disediakan			1 1					Kel/Desa	l				+
.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Pene	* '													
		Jumlah Paket Peralatan dan	0 F	Paket	2 Paket	0,00	0,00	6.000.000,00		Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER -	-		23.600.000,00	
		Perlengkapan Kantor yang								Kota, Pangkalan	UMUM-DANA	-			PAN
		Disediakan								Koto Baru, Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM				KOT
.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kan	or	1 1		1		1	1		1.0.1260a	1	l .	1		1
		Jumlah Paket Bahan Logistik	142	Paket	12 Paket	5.960.100,00	7.334.100,00	8.947.100,00	2 987 000 00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER -	1.	1 1	11.596.300,00	) KEC
		Kantor yang Disediakan		i diket	12 Faket	5.900.100,00	7.334.100,00	0.947.100,00	2.907.000,00	Kab. Lima Pulun Kota, Pangkalan	UMUM-DANA	[	1 1	11.590.300,00	PAN
	1	. a.n.o. yang Disbulakan						l		Koto Baru, Semua	ALOKASI UMUM	ſ		1	KOT
										Kel/Desa	, LEGICAGI GIVIGIVI				1.01
.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan da	Penggandaan										1	-	Į.	
		Jumlah Paket Barang Cetakan	12	Paket	12 Paket	3.651.300,00	3.787.400,00	4.990.400,00	1.339.100,00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER -	-		8.637.200,00	KEC
	1	dan Penggandaan yang								Kota, Pangkalan	UMUM-DANA	-			PAN
		Disediakan			1		1			Koto Baru, Semua	ALOKASI UMUM				KOT
										Kel/Desa					1
.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordin														$\perp$
		Jumlah Laporan	12	Laporan	12 Laporan	20.220.000,00	43.580.000,00	65.614.000,00	45.394.000,00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER -	-		70.000.000,00	
	1	Penyelenggaraan Rapat								Kota, Pangkalan	UMUM-DANA	-		1	PAN
		Koordinasi dan Konsultasi SKPD						l		Koto Baru, Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM				KOT

7.01.01.2.07 7.01.01.2.07.0001					T		1			1			1		1	In and		
.01.01.2.07.0001	Pengadaan Barang Milik Daerah				19	Unit	19 Unit	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	ASN	88.165.000,00	
.01.01.2.07.0001	Penunjang Urusan Pemerintah	Prasarana yang Memadai													1	Kecamatan		PANGKA
.01.01.2.07.0001	Daerah															Pangkalan Koto		KOTO BA
	Pengadaan Kendaraan Peroran	gan Dinas atau Kendaraan Dinas .	Jabatan		I			Į.			I		1			Baru		
	-	Jumlah Unit Kendaraan		1	0 U	hit	0 Unit	0,00	0,00	0,00	0.00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER		T.	1	55.000.000,00	KECAM
		Perorangan Dinas atau			0.0	****	O OHIL	0,00	0,00	0,00		Kota, Pangkalan	UMUM-DANA				33.000.000,00	PANGKA
		Kendaraan Dinas Jabatan										Koto Baru, Semua	ALOKASI UMUM		ľ			KOTO BA
		yang Disediakan										Kel/Desa	ALORASI GIVIOIVI					NOIO D
.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mehel	yang Disediakan		1	I				I			Revidesa	1		1	1		
01:01:2:01:0000	r ongadaan wabon				1										_			
		Jumlah Paket Mebel yang			0 U	nit	0 Unit	0,00	0,00	0,00		Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER	-	-		33.165.000,00	
		Disediakan										Kota, Pangkalan	UMUM-DA NA		1			PANGKA
												Koto Baru, Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM					кото в
.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang	Meningkatnya Pelayanan di			40.1	Bulan	12 Bulan	35.427.320.00	23.196.432.00	22.853.406.00	-12.573.914.00	Kerbesa				Kantor Camat	100.855.000.00	L/FOA NA
	Urusan Pemerintahan Daerah	Kantor Camat Pangkalan Koto			121	Bulan	12 Bulan	35.427.320,00	23.196.432,00	22.853.406,00	-12.573.914,00			-	1	Pangkalan Koto	100.855.000,00	PANGK
	Ordsan Femerintarian Daeran	Baru													ľ	Baru		KOTO
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyura															Duit		110101
.01.01.2.08.0001	renyedidan sasa surat wenyun				F										_			
		Jumlah Laporan Penyediaan			15	Laporan	15 Laporan	150.000,00	150.000,00	150.000,00		Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER	-	-		1.100.000,00	
		Jasa Surat Menyurat										Kota, Semua	UMUM-DA NA		1			PANGK
													ALOKASI UMUM					кото в
04 04 0 00 0000	Demonstrate Land Manager 1	anh an Davis Alla dan Hatalli										Kel/Desa				<u> </u>		
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, S																	
		Jumlah Laporan Penyediaan			12	Laporan	12 Laporan	10.720.700,00	8.000.000,00	8.000.000,00	-2.720.700,00		DANA TRANSFER	-	-		17.875.000,00	
		Jasa Komunikasi, Sumber										Kota, Semua	UMUM-DA NA		-			PANGK
		Daya Air dan Listrik yang											ALOKASI UMUM					кото в
		Disediakan										Kel/Desa						
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Un	um Kantor																
		Jumlah Laporan Penyediaan			12	Laporan	12 Laporan	24.556.620,00	15.046.432,00	14.703.406,00	-9.853.214,00		DANA TRANSFER	-	-		81.880.000,00	
		Jasa Pelayanan Umum Kantor										Kota, Semua	UMUM-DA NA		-			PANGK
		yang Disediakan										Kecamatan, Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM					кото в
.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik	Tersedianya Sarana dan		-	121	Bulan	12 Bulan	54.210.000.00	54.210.000.00	54.210.000.00	0.00	Revidesa			-	Kendaraan	119.890.000.00	KECAM
	Daerah Penunjang Urusan	Prasarana Kantor yang			121	Dulaii	12 Dulai1	34.210.000,00	34.210.000,00	34.2 10.000,00	0,00					Dinas, Gedung	113.030.000,00	PANGK
	Pemerintahan Daerah	Memadai														Bangunan		кото в
	i emerintarian baeran	Weinadai														Kantor, dan		ILO IO E
																Peralatan		
																lainnya pada		
																kantor Camat		
																Pangkalan Koto		
																Baru		
7.01.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan,	Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Ke	endaraan Perora	angan Dinas atau	Kendaraan Dinas Jaba	tan		•	•	•	•		•		•	•	•	
-		Jumlah Kendaraan Perorangan		1	7 U	nit	7 Unit	51.480.000,00	51.480.000,00	51.480.000,00	0,00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER		-		71.390.000,00	KECAN
		Dinas atau Kendaraan Dinas										Kota, Semua	UMUM-DA NA		-			PANGK
		Jabatan yang Dipelihara dan										Kecamatan, Semua	ALOKASI UMUM					кото
		dibayarkan Pajaknya										Kel/Desa						
	Pemeliharaan Peralatan dan Me	sin Lainnya		1														+
01.01.2.09.0006		Jumlah Peralatan dan Mesin			5.0	lo is	5 Unit	2.730.000,00	2.730.000,00	2.730.000.00	0.00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER		,		8.500.000,00	NECV.
.01.01.2.09.0006		Jumian Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara			5 U	TIIL	o Unit	2.730.000,00	2.730.000,00	2.730.000,00		Kab. Lima Pulun Kota, Semua	UMUM-DANA	-	ľ		8.500.000,00	PANG
.01.01.2.09.0006		Lannya yang Dipennara					]						ALOKASI UMUM		T .			KOTO
.01.01.2.09.0006				1			1					Kecamatan, Semua Kel/Desa	ALUKASI UIVIUM					NOIO
.01.01.2.09.0006													1			1 1	1	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedu	ng Kantor dan Bangunan Lainnya					I I											
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedu				lou	hit	0 Unit	0.00	0.00	0.00	0.00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER	-	1-		40,000 000 00	KECA
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedu	Jumlah Gedung Kantor dan			0.0	nit	0 Unit	0,00	0,00	0,00		Kab. Lima Puluh Kota. Semua	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	-		40.000.000,00	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedu				0 U	hit	0 Unit	0,00	0,00	0,00		Kota, Semua Kecamatan, Semua		-	-		40.000.000,00	PANG
.01.01.2.09.0009		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi						·		-,		Kota, Semua	UMUM-DANA	-	-			PANG! KOTO
7.01.01.2.09.0009	PROGRAM	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi Persentase peningkatan			0 U		0 Unit	0,00	0,00	0,00		Kota, Semua Kecamatan, Semua	UMUM-DANA	-	-		40.000.000,00 40.330.700,00	PANG! KOTO
7.01.01.2.09.0009 7.01.02	PROGRAM PBNYELENGGARAAN	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi Persentase peningkatan penyelenggaraan						·		-,		Kota, Semua Kecamatan, Semua	UMUM-DANA	-	-			PANGK KOTO I
.01.01.2.09.0009	PROGRAM PBYYEL ENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi Persentase peningkatan penyelenggaraan pemerintahan dan						·		-,		Kota, Semua Kecamatan, Semua	UMUM-DANA	-	-			PANGK KOTO I
7.01.01.2.09.0009 7.01.02	PROGRAM PENYEL ENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Juniah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi Persentase peningkatan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik			76	%	76 %	0,00	0,00	0,00	40.330.700,00	Kota, Semua Kecamatan, Semua	UMUM-DANA	-	-		40.330.700,00	PANGK KOTO
.01.01.2.09.0009	PROGRAM PBYYEL ENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi Persentase peningkatan penyelenggaraan pemerintahan dan			<b>76</b> 1	%		·		-,		Kota, Semua Kecamatan, Semua	UMUM-DANA	-		Kecamatan Pangkalan Koto		PANGK KOTO E

Γ			Jumlah Dokumen Peningkatan			0 Dokumen	0 Dokumen	0,00	0,00	0,00	0,00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER	-	-		11.920.700,00	KECAMAT
			Efektifitas Kegiatan									Kota, Semua	UMUM-DANA		-			PANGKAL
			Pemerintahan di Tingkat									Kecamatan, Semua	ALOKASI UMUM					КОТО ВА
ı			Kecamatan									Kel/Desa						
7	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan	Meningkatnya Kepuasan			6 Nagari	6 Nagari	0,00	0,00	0,00	0,00			-	-	Masyarakat	28.410.000,00	
ı		Pemerintahan yang Tidak	masyarakat												-	Kecamatan		PANGKA
		Dilaksanakan oleh Unit Kerja														Pangkalan Koto		кото ва
		Perangkat Daerah yang Ada di														Baru		
		Kecamatan																
7	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksan	aan Pelayanan kepada Masyarakat	t di Wilayah Keca	matan													
Ť			Jumlah Laporan Peningkatan			0 Laporan	0 Laporan	0,00	0,00	0,00	0,00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER		-		28.410.000,00	KECAMA
ı			Efektifitas Pelaksanaan				· ·					Kota, Semua	UMUM-DANA		-			PANGKA
			Pelayanan kepada Masyarakat									Kecamatan, Semua	ALOKASI UMUM					KOTO BA
			di Wilayah Kecamatan									Kel/Desa						
4						100 %	100 %											
ľ	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN	Persentase peningkatan peran serta masyarakat			100 %	100 %	6.750.000,00	9.295.000,00	73.980.300,00	106.938.900,00						113.688.900,00	0
		KELURAHAN	dalam pembangunan Desa															
		RECORDING	dalam pembangunan besa															
7	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan	Rata-rata Nilai Swadaya			50 %	50 %	4.335.000,00	4.410.000,00	68.160.000,00	63.825.000,00				1.	Masyarakat	86.688.900,00	KECA MAT
ľ	.01.00.2.01	Pemberdayaan Desa	Masyarakat			00 70	00 70	4.000.000,00	4.410.000,00	00.100.000,00	00.020.000,00				_	Kecamatan	00.000.000,00	PANGKAL
		i eliberdayaan besa	Wasyarakat													Pangkalan Koto		KOTO BA
								1								Baru		OIO BA
1	. 04 00 0 04 000	Devia distan Postela e 111	lest delese Ferres Mercennic 1 2													1		
Ľ	7.01.03.2.01.0001	reningkatan Partisipasi Masyara	kat dalam Forum Musyaw arah Pere	encanaan Pemba	ngunan di Desa													
T			Jumlah Lembaga			6 Lembaga	6 Lembaga	4.335.000,00	4.410.000,00	4.410.000,00	75.000,00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER	-	-		22.283.200,00	
ı			Kemasyarakatan yang			Kemasyara	Kemasyara					Kota, Pangkalan	UMUM-DANA		-			PANGKA
ı			Berpartisipasi dalam Forum			katan	katan					Koto Baru, Semua	ALOKASI UMUM					КОТО ВА
ı			Musyawarah Perencanaan									Kel/Desa						
+			Pembangunan di Desa														ļ	
7	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan	Pemberdayaan Masyarakat di Wila	yah Kecamatan														
T			Jumlah Laporan Peningkatan			0 Laporan	2 Kegiatan	0,00	0,00	63.750.000,00	63.750.000,00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER	-	-		64.405.700,00	
			Efektivitas Kegiatan				Laporan					Kota, Pangkalan	UMUM-DANA		-			PANGKAL
			Pemberdayaan Masyarakat di									Koto Baru, Semua	ALOKASI UMUM					KOTO BA
			Wilayah Kecamatan									Kel/Desa						
7	7.01.03.2.06	Pemberdayaan dan	Meningkatnya Kesejahteraan			6 Nagari	6 Nagari	2.415.000,00	4.885.000,00	5.820.300,00	3.405.300,00			-	-	TP-PKK se	27.000.000,00	KECAMAT
		Kesejahteraan Keluarga	Keluarga			-	-								-	Kecamatan		PANGKAL
		Tingkat Kecamatan dan	-													Pangkalan Koto		KOTO BAI
		Kelurahan														Baru		
7	7.01.03.2.06.0007	Penumbuhan Kesadaran Keluar	ga dalam Peningkatan Derajat Kese	hatan Keluarga d	an Lingkungan dengan Men	erapkan Perilaku Hid	dup Bersih dan S	Sehat										
t			Jumlah Keluarga yang			200	200	2.415.000,00	4.885.000,00	5.820.300,00	3.405.300,00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER		-		27.000.000,00	KECAMA
			Mengikuti Penumbuhan			Keluarga	Keluarga					Kota, Semua	UMUM-DANA		-			PANGKAL
			Kesadaran Keluarga dalam									Kecamatan, Semua	ALOKASI UMUM					KOTO BA
			Peningkatan Derajat									Kel/Desa						
			Kesehatan Keluarga dan															
			Lingkungan Dengan															
ı			Menerapkan Perilaku Hidup															
7	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI	Persentase peningkatan			76 %	76 %	0,00	0,00	0,00	14.498.300,00						14.498.300,00	0
		KETENTRAMAN DAN	koordinasi Trantib,						•	·								
		KETERTIBAN UM UM	Penegakan Perda dan															
			Perkada															
7	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya	Tercapainya keamanan dan			6 Nagari	6 Nagari	0,00	0.00	0,00	0,00				-	Kecamatan	14.498.300,00	KECAMAT
		Penyelenggaraan	ketertiban masyarakat					.,	.,	.,	-,				-	Pangkalan Koto		PANGKAL
		Ketenteraman dan Ketertiban														Baru		кото ва
ı		Umum																
7	7.01.04.2.01.0002	Harmonisasi Hubungan dengan	Tokoh Agama dan Tokoh Masyarak	cat												1		
+			Jumlah Laporan Pelaksanaan	1		0 Laporan	0 Laporan	0.00	0.00	0.00	0.00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER		I.	1 1	14.498.300.00	KECAMA
			Harmonisasi Hubungan			o Laporali	Caporan	0,00	0,00	0,00	0,00	Kota, Semua	UMUM-DANA		-	1	14.450.300,00	PANGKA
1			dengan Tokoh Agama dan			[		1				Kecamatan, Semua	ALOKASI UMUM			1		KOTO BA
1			Tokoh Masyarakat					1				Kel/Desa	, LEGICAGI GIVIGIVI			1		
1			,															1
7	7.01.05	PROGRAM	Persentase peningkatan			76 %	76 %	33.000.000,00	34.650.000,00	34.237.500,00	4.000.000,00						37.000.000,00	0
1		PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN	pembinaan wawasan			[		1				1				1		
			kebangsaan, konflik sosial		1	ı	1					l	1		1	1	1	1
					l l													
			dan koordinasi Forkompinca															

7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan	Terselenggaranya Forum	1	80 %	80 %	33.000.000,00	34.650.000,00	34.237.500,00	1.237.500,00		1		Kecamatan	27 000 000 0	0 KECAMATAN
7.01.03.2.01	Pemerintahan Umum Sesuai	Komunikasi Pimpinan		80 %	80 %	33.000.000,00	34.630.000,00	34.237.300,00	1.237.300,00			i.	Pangkalan Koto	37.000.000,00	PANGKALAN
	Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Pangkalan Koto											Baru		KOTO BARU
	r chagasan repaia sacran	Baru											Dard		NO TO EN INC
7.01.05.2.01.0008	Pelaksanaan Tugas Forum Koo	rdinasi Pimpinan di Kecamatan	<u> </u>						<u> </u>					•	
		Jumlah Dokumen Tugas		12	12	33.000.000,00	34.650.000,00	34.237.500,00	1.237.500,00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER -	-		37.000.000,00	0 KECAMATAN
		Forum Koordinasi Pimpinan di		Dokumen	Dokumen					Kota, Semua	UMUM-DANA	-			PANGKALAN
		Kecamatan								Kecamatan, Semua	ALOKASI UMUM				KOTO BARU
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN	Persentase peningkatan		76 %	76 %	0,00	0,00	0,00	123.046.000,00	Kel/Desa				123.046.000,00	0
7.01.06	PENGAWASAN	fasilitasi, rekomendasi dan		76 %	76 76	0,00	0,00	0,00	123.046.000,00					123.046.000,00	•
	PEMERINTAHAN DESA	koordinasi pembinaan,													
		pengawasan Pemerintahan													
		Nagari													
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan	Jumlah Nagari yang berstatus		6 Nagari	6 Nagari	0,00	0,00	0,00	0,00			-	Nagari se	123.046.000,00	
	Koordinasi Pembinaan dan	Swasembada dan Swakarya										-	Kecamatan		PANGKALAN
	Pengaw asan Pemerintahan												Pangkalan Koto		KOTO BARU
	Desa			L									Baru		
7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peratura	n Desa dan Peraturan Kepala Desa													
		Jumlah Dokumen yang		0 Dokumen	0 Dokumen	0,00	0,00	0,00	0,00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER -	-		10.334.000,00	0 KECAMATAN
		Difasilitasi dalam rangka								Kota, Pangkalan	UMUM-DANA	-			PANGKALAN
		Penyusunan Peraturan Desa								Koto Baru, Semua	ALOKASI UMUM				KOTO BARU
		dan Peraturan Kepala Desa								Kel/Desa					
7.01.06.2.01.0002	Pasilitasi Administrasi Tata Pen	nerintahan Desa													
		Jumlah Dokumen yang		0 Dokumen	0 Dokumen	0,00	0,00	0,00	0,00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER -	-		28.120.000,00	0 KECAMATAN
		Difasilitasi dalam rangka								Kota, Semua	UMUM-DA NA	-			PANGKALAN
		Administrasi Tata								Kecamatan, Semua	ALOKASI UMUM				KOTO BARU
		Pemerintahan Desa								Kel/Desa					
7.01.06.2.01.0011	1 Fasilitasi Penyelenggaraan Ket	enteraman dan Ketertiban Umum													
		Jumlah Dokumen Fasilitasi		0 Dokumen	0 Dokumen	0,00	0,00	0,00	0,00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER -	-		27.118.000,00	0 KECAMATAN
		dalam rangka								Kota, Semua	UMUM-DANA	-			PANGKALAN
		Penyelenggaraan								Kecamatan, Semua	ALOKASI UMUM				KOTO BARU
		Ketenteraman dan Ketertiban								Kel/Desa					
	<del>-  </del>	Umum		ļ	ļ								ļ		
7.01.06.2.01.0013	3 Fasilitasi Penyusunan Perenca	naan Pembangunan Partisipatif													
		Jumlah Dokumen Fasilitasi		0 Dokumen	0 Dokumen	0,00	0,00	0,00	0,00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER -	-		27.789.000,00	0 KECAMATAN
		dalam rangka Perencanaan								Kota, Semua	UMUM-DA NA	-			PANGKALAN
		Pembangunan Partisipatif								Kecamatan, Semua	ALOKASI UMUM				KOTO BARU
7.01.06.2.01.0017	7 Koordinasi Pendampingan Desi	d Williams								Kel/Desa					
7.01.06.2.01.0017	Roordinasi Fendampingan Desi	* *													
1		Jumlah Laporan Hasil		0 Laporan	0 Laporan	0,00	0,00	0,00	0,00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER -	-  -		15.785.000,00	0 KECAMATAN
		Koordinasi Pendampingan		1	1	1				Kota, Semua	UMUM-DANA	- F	1 1	1	PANGKALAN
		Desa di Wilayahnya								Kecamatan, Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM				KOTO BARU
7.01.06.2.01.0018	Koordinasi Pelaksanaan Pemba	Ingunan Kawasan Perdesaan di Wilay	yah Kecamatan							NevDesa					
		Jumlah Laporan Hasil	-	0 Laporan	0 Laporan	0,00	0,00	0,00	0.00	Kab. Lima Puluh	DANA TRANSFER -	I.		13 900 000 0	0 KECAMATAN
		Koordinasi Pelaksanaan		o Laporari	Caporan	3,00	0,00	0,00	0,00	Kota, Semua	UMUM-DANA	[	1 1	13.300.000,00	PANGKALAN
		Pembangunan Kawasan			1					Kecamatan, Semua		ľ		1	KOTO BARU
		Perdesaan di Wilayah			1					Kel/Desa	ALONASI UWUW			1	NO TO BARO
		Kecamatan			1					NonDosa					
		JUMLAI				1.460.285.273.00	1.601.258.102.00	1.723.001.540,00	262.716.267,00				• •	2,314,461,775,00	0

BAB IV

**PENUTUP** 

Perubahan Renja Kecamatan Pangkalan Koto Baru ini disusun mengacu pada Perubahan RKPD tahun 2024 dan Renstra Kecamatan Pangkalan Koto Baru tahun 2021-

2026.

Perubahan Renja Kecamatan Pangkalan Koto Baru memuat hal-hal yang terkait

dengan pelaksanaan Renja tahun lalu, permasalahan dan rumusan program dan

kegiatan yang akan dilaksanakan oleh pengguna anggaran dan pejabat pelaksana teknis

kegiatan pada tahun yang akan datang.

Berhasil tidaknya pelaksanaan Perubahan Renja Kecamatan Pangkalan Koto

Baru sangat ditentukan oleh peran aktif seluruh jajaran pimpinan dan staf Kecamatan

Pangkalan Koto Baru. Untuk itu diperlukan sikap mental, tekad, semangat, dan kekuatan

serta disiplin semua unsur Kecamatan Pangkalan Koto Baru, dengan cara memberi

dukungan penuh terhadap pelaksanaan program serta kegiatan sesuai dengan fungsi dan

kemampuan masing-masing.

Di samping itu, keberhasilan pelaksanaan Perubahan Renja Kecamatan

Pangkalan Koto Baru juga sangat tergantung kepada keseriusan segenap unsur

Kecamatan Pangkalan Koto Baru dalam menyiapkan peraturan-peraturan yang akan

menjadi dasar hukum bagi pelaksanaan program dan kegiatan serta dalam penataan

pengelolaan program dan kegiatan tersebut selama satu tahun yang akan datang, baik

dari segi tata kelola sumber daya manusia, tata kelola anggaran yang telah dialokasikan

maupun tata kelola peralatan/perlengkapan. Diharapkan pada awal perubahan anggaran

berjalan, seluruh kebutuhan pelaksanaan program/kegiatan tersebut sudah dapat

diselesaikan.

Demikian Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru Kabupaten

Lima Puluh Kota Tahun 2024 disusun, semoga mampu meningkatkan kinerja Kecamatan

Pangkalan Koto Baru dalam pelaksanaan program dan kegiatan pada tahun yang akan

datang.

Pjs. BUPATI LIMA PULUH KOTA

AHMAD ZAKRI