

3.1.7.1.12. KECAMATAN PANGKALAN KOTO BARU

A. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan.

Kecamatan Pangkalan Koto Baru merupakan OPD pelaksana urusan Kecamatan dengan melaksanakan 3 Program, 11 Kegiatan dan 22 sub kegiatan Urusan Kecamatan. Rincian pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan, anggaran dan realisasi dana APBD 2025 terhadap penyelenggaraan Urusan Kecamatan dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 3.1.7.1.12.
Urusan Kecamatan
Pada Kecamatan Pangkalan Koto Baru

Kode Rekening	Uraian Urusan, Organisasi, Program, Kegiatan dan Sub kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
	KECAMATAN PANGKALAN KOTO BARU	1.674.722.349	1.653.323.611
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	1.566.504.549	1.545.268.311
7.01.01.2.01	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6.230.000	6.155.000
7.01.01.2.01.01	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3.416.000	3.416.000
7.01.01.2.01.02	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	590.000	575.000
7.01.01.2.01.06	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2.224.000	2.164.000
7.01.01.2.02	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.449.135.033	1.403.567.665
7.01.01.2.02.01	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.443.317.033	1.397.829.665
7.01.01.2.02.03	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	3.644.000	3.564.000
7.01.01.2.02.05	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	2.174.000	2.174.000
7.01.01.2.03	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1.280.000	1.210.000
7.01.01.2.03.06	Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1.280.000	1.210.000
7.01.01.2.05	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1.320.000	1.315.000
7.01.01.2.05.03	Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	1.320.000	1.315.000
7.01.01.2.06	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	48.493.800	47.063.800
7.01.01.2.06.01	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	550.000	550.000
7.01.01.2.06.02	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	9.000.000	9.000.000
7.01.01.2.06.04	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	6.212.000	6.212.000

7.01.01.2.06.05	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	4.331.800	4.331.800
7.01.01.2.06.09	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	28.400.000	26.970.000
7.01.01.2.07	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	3.600.000	3.600.000
7.01.01.2.07.05	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	3.600.000	3.600.000
7.01.01.2.08	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	23.473.406	23.473.406
7.01.01.2.08.01	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	200.000	200.000
7.01.01.2.08.02	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Listrik dan Air	7.300.000	6.622.563
7.01.01.2.08.04	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	15.137.216	15.137.216
7.01.01.2.09	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	62.610.000	60.316.362
7.01.01.2.09.01	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	60.050.000	58.942.900
7.01.01.2.09.06	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	2.560.000	1.373.462
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	6.840.000	6.740.300
7.01.03.2.01	Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	3.690.000	3.590.000
7.01.03.2.01.01	Sub Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	3.690.000	3.590.000
7.01.03.2.06	Kegiatan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	3.150.000	3.150.000
7.01.03.2.06.07	Sub Kegiatan Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	3.150.000	3.150.000
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	33.000.000	32.250.000
7.01.05.2.01	Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	33.000.000	32.250.000
7.01.05.2.01.08	Sub Kegiatan Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	33.000.000	32.250.000

B. Realisasi Pelaksanaan Program, Kegiatan dan Sub kegiatan.

Realisasi Pelaksanaan Program, kegiatan dan sub kegiatan, anggaran dan realisasi, serta keluaran dan capaian kinerja dari penyelenggaraan urusan Kecamatan yang dilaksanakan oleh Kecamatan Pangkalan Koto Baru dengan rincian sebagai berikut :

I. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

- a. Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah dengan alokasi anggaran sebesar Rp.3.416.000,- dan realisasi keuangan Rp.3.416.000,- atau 100% serta

realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dengan capaian kinerja berupa tersedianya dokumen Renja dan Renstra Kecamatan Pangkalan Koto Baru

- b. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.590.000,- dan realisasi keuangan Rp.575.000,- atau 97,46% serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dengan capaian kinerja berupa tersedianya dokumen RKA Kecamatan Pangkalan Koto Baru
- c. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.2.224.000,- dan realisasi keuangan Rp.2.164.000,- atau 97,30% serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dengan capaian kinerja berupa tersedianya dokumen Laporan Realisasi Kinerja SKPD Kecamatan Pangkalan Koto Baru

2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat

- a. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.443.317.033,- dan realisasi keuangan Rp.1.397.829.665,- atau 96,85% serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dengan capaian kinerja berupa Honor Pengelola Keuangan, Pembayaran Gaji dan Tambahan penghasilan ASN.
- b. Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan / Verifikasi Keuangan SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.3.644.000,- dan realisasi keuangan Rp.3.564.000,- atau 97,80% serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dengan capaian kinerja berupa Terlaksananya penatausahaan keuangan Kecamatan Pangkalan Koto Baru
- c. Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.2.174.000,- dan realisasi keuangan Rp.2.174.000,- atau 100% serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dengan capaian kinerja berupa Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun Kecamatan Pangkalan Koto Baru

3. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah

- a. Sub Kegiatan Penatausahaan Barang milik Daerah pada SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.280.000,- dan realisasi keuangan Rp.1.210.000,- atau 94,53% serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah Nilai Akuntabilitas Kinerja

Kecamatan Pangkalan Koto Baru dengan capaian kinerja berupa Terlaksananya penatausahaan Barang Milik Daerah pada Kecamatan Pangkalan Koto Baru

4. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

- a. Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian dengan alokasi anggaran sebesar Rp.1.320.000,- dan realisasi keuangan Rp.1.315.000,- atau 99,62% serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dengan capaian kinerja berupa tersedianya dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian.

5. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah

- a. Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Gedung Kantor dengan alokasi anggaran sebesar Rp.550.000,- dan realisasi keuangan Rp.550.000,- atau 100% serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dengan capaian kinerja berupa tersedianya peralatan komponen instalasi listrik pada Kantor Camat Pangkalan Koto Baru.
- b. Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor dengan alokasi anggaran sebesar Rp.9.000.000,- dan realisasi keuangan Rp.9.000.000,- atau 100% serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dengan capaian kinerja berupa tersedianya peralatan Kantor berupa Laptop.
- c. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik dengan alokasi anggaran sebesar Rp.6.212.000,- dan realisasi keuangan Rp.6.212.000,- atau 100% serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dengan capaian kinerja berupa tersedianya Alat Tulis Kantor.
- d. Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan dengan alokasi anggaran sebesar Rp.4.331.800,- dan realisasi keuangan Rp.4.331.800,- atau 100% serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dengan capaian kinerja berupa Tersedianya Barang Cetak dan Foto Copy.
- e. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD dengan alokasi anggaran sebesar Rp.28.400.000,- dan realisasi keuangan Rp.26.970.000,- atau 94,96% serta realisasi fisik mencapai 96,25%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dengan capaian kinerja berupa Terlaksananya Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi.

6. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.

- a. Sub Kegiatan Pengadaan Mebel dengan alokasi anggaran sebesar Rp.3.600.000,- dan realisasi keuangan Rp.3.600.000,- atau 100% serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dengan capaian kinerja berupa tersedia Kursi Kerja Pejabat.

7. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.

- a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat dengan alokasi anggaran sebesar Rp.200.000,- dan realisasi keuangan Rp.200.000,- atau 100% serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dengan capaian kinerja berupa Materai.
- b. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Listrik dan Air dengan alokasi anggaran sebesar Rp.7.300.000,- dan realisasi keuangan Rp.6.622.563,- atau 90,72% serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pembayaran Air dan Listrik.
- c. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 15.137.216,- dan realisasi keuangan Rp. 15.137.216,- atau 100% serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dengan capaian kinerja berupa adanya Peralatan Kebersihan dan honorarium tenaga kebersihan Kantor

2. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.

- a. Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 60.050.000,- dan realisasi keuangan Rp. 58.942.900,- atau 98,16% serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dengan capaian kinerja berupa BBM, Suku Cadang, Service dan Pajak kendaraan Dinas Roda 4 dan Roda 2.
- b. Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 2.560.000,- dan realisasi keuangan Rp. 1.373.462,- atau 53,65% serta realisasi fisik mencapai 80%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah Nilai Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Pangkalan Koto Baru dengan capaian kinerja berupa terlaksananya pemeliharaan komputer, Laptop dan AC.

II. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

1. Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

- a. Sub Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa di Wilayah Kecamatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 3.690.000,- dan realisasi keuangan Rp. 3.590.000,- atau 97,29% serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah Jumlah Nagari yang berstatus berkembang dan maju di Kecamatan dengan capaian kinerja berupa Pelaksanaan Musrenbang Tingkat Kecamatan.

2. Kegiatan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan

- a. Sub Kegiatan Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Kelaurga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 3.150.000- dan realisasi keuangan Rp. 3.150.000,- atau 100% serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya kegiatan TP-PKK Kecamatan.

III. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah

- a. Sub Kegiatan Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan dengan alokasi anggaran sebesar Rp. 33.000.000- dan realisasi keuangan Rp.32.250.000,- atau 97,73% serta realisasi fisik mencapai 100%. Keluaran dari sub kegiatan ini adalah terlaksananya koordinasi Forkopimca Pangkalan Koto Baru.

C. Analisis Kesesuaian antara Kegiatan dengan Target Kinerja Program yang sudah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja

No.	OPD	URUSAN	KEBIJAKAN	URAIAN PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN	TARGET	REALISASI	PERMASALAHAN	UPAYA MENGATASI PERMASALAHAN
1.	KECAMATAN PANGKALAN KOTO BARU	Kecamatan	Meningkat	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota				
				Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				
				Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Renja Kec. Pangkalan Koto Baru	Tersedianya Dokumen Renja 2025 dan Renja Perubahan 2025 serta Renstra 2025-2029		
				Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Penyusunan Dokumen RKA Kec. Pangkalan Koto Baru	Tersedianya Dokumen RKA 2026		
				Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja	Tersedianya dokumen LKJiP, LKPJ, Laporan RfK dan Laporan Semester		
				Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				
				Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Pembayaran Gaji PNS, PPPK dan Tambahan Penghasilan (14 Bulan)	Terbayarnya Gaji PNS, PPPK dan Tambahan Penghasilan (14 Bulan)		
				Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Pelaksanaan Penatausahaan dan Verifikasi Keuangan	Terlaksananya Penatausahaan Keuangan, tersedianya Dokumen SPJ		
				Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Tersedianya Dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun		

				Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah				
				Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Pelaksanaan Penatausahaan Barang Milik Daerah	Tersedianya Laporan Barang Milik Daerah pada Kantor Camat pangkalan Koto Baru		
				Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				
				Sub Kegiatan Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Penyediaan Dokumen Administrasi Kepegawaian	Tersedianya DUK, Benzeting dan Dokumen administrasi masing-masing pegawai		
				Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah				
				Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		
				Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya 1 unit laptop		
				Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya alat tulis kantor (12 Bulan)	Tersedianya alat tulis kantor (12 Bulan)		
				Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Barang Cetak dan Penggandaan (12 Bulan)	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan (12 Bulan)		
				Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Makan dan Minum peserta rapat serta Perjalanan Dinas Luar dan dalam daerah (12 Bulan)	Terbayarnya Makan dan Minum peserta rapat serta Perjalanan Dinas Luar dan dalam daerah (12 Bulan)		
				Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				
				Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Pengadaan Mebel	Tersedianya 2 unit Kursi Kerja Pejabat		

				Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				
				Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Matrai 10.000, (200 lembar)	Tersedianya matrai 10.000, matrei (200 lembar)		
				Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Listrik dan Air	Rutin pembayaran tagihan rekening air dan listrik (12 Bulan)	Terbayarnya tagihan rekening air dan listrik (12 Bulan)		
				Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Peralatan dan bahan Kebersihan serta honor petugas kebersihan	Tersedianya Peralatan dan bahan Kebersihan serta terbayarnya honor petugas kebersihan (12 bulan)		
				Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				
				Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Pemeliharaan kendaraan dinas roda empat dan roda dua (12 Bulan)	Terlaksananya Pemeliharaan kendaraan dinas roda empat dan roda dua (12 Bulan)		
				Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terlaksananya pemeliharaan Komputer, Laptop dan AC		
				Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan				
				Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa				
				Sub Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Nagari yang meningkat partisipasi masyarakatnya (1 Kali)	Terlaksananya musrenbang tingkat Kecamatan (1 Kali)		
				Kegiatan Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan				
				Sub Kegiatan Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup	Kegiatan PPK Kecamatan (12 bulan)	Terlaksananya Kegiatan PKK Kecamatan (12 bulan)		

				Bersih dan Sehat				
				Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum				
				Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah				
				Sub Kegiatan Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Koordinasi Forkopimca (12 bulan)	Terlaksananya Koordinasi Forkopimca (12 bulan)		

D. Permasalahan dan Solusi.

Secara umum tidak terdapat permasalahan yang berarti dalam pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan urusan Kecamatan pada Kecamatan Pangkalan Koto Baru, Anggaran sebesar Rp.1.635.146.049,- dan realisasi keuangan Rp.1.584.177.606,- cukup berimbang, secara umum realisasi keuangan mencapai 96,88% dengan artian semua kegiatan dapat terlaksana dengan baik.

Pangkalan, Januari 2026
CAMAT PANGKALAN KOTO BARU

DEPI PERINGKI, S.KM,MKM
NIP.19740928 199403 1 002